



SERVIZIO SANITARIO-REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Via Carducci N. 35, 09170 Oristano

Tel. 0783/3171 - Fax 0783/301765

Sito Web: www.asl.oristano.it E-mail: ausloristano@tiscali.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E TELEALLARME PRESSO PRESIDI VARI DELL'AZIENDA U.S.L. N. 5 DI ORISTANO, PER IL PERIODO DI ANNI TRE.

Art. 1) Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato disciplina l'appalto, mediante procedura aperta di cui al D. Lgs. n. 163/2006, per la fornitura del servizio di vigilanza fissa armata e teleallarme, presso Presidi vari dell'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, analiticamente indicati negli allegati 1) e 2), uniti al presente Capitolato. Il presente appalto è suddiviso in N. 5 distinti lotti d'aggiudicazione, come di seguito specificati:

Lotto n. 1: servizio di vigilanza armata e sistemi di teleallarme presso Presidi vari Distretto di Oristano (allegato n. 1 al presente capitolato);

Lotto n. 2: servizio di vigilanza armata e sistemi di teleallarme presso Presidi vari Distretto di Ghilarza (allegato n. 1 al presente capitolato);

Lotto n. 3: servizio di vigilanza armata e sistemi di teleallarme presso Presidi vari Distretto di Ales (allegato n. 1 al presente capitolato);

Lotto n. 4: servizio di vigilanza armata e sistemi di teleallarme presso Presidi vari Territorio di Bosa (allegato n. 1 al presente capitolato);

Lotto n. 5: servizio di vigilanza armata presso n. 24 punti di continuità assistenziale Distretti di Oristano, Ghilarza, Ales e Territorio di Bosa (allegato n. 2 al presente capitolato).

Art. 2) Modalità di partecipazione alla gara

La gara è fissata per il giorno **06.09.2007**, alle ore **10.00**, presso la Sede Legale e Amministrativa dell'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, Via Carducci, 35, Oristano, Servizio Acquisti, VI piano. Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato.

Non saranno prese in considerazione eventuali offerte alternative.

Per partecipare alla gara, le Ditte concorrenti dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione**, all'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, Ufficio Protocollo, via Carducci, n. 35 -09170- Oristano, **improrogabilmente entro le ore 13,00 del giorno 04.09.2007**, a mezzo del servizio postale o di soggetti equiparati, o a mano, i sotto elencati documenti racchiusi **in piego sigillato a ceralacca e/o a nastro adesivo trasparente "scotch", controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere riportata la dicitura: "Offerta per la gara del giorno 06.09.2007, Servizio di Vigilanza armata presso Presidi vari dell'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano", indicando l'esatta denominazione della Ditta concorrente** (in caso di RTI e/o Consorzi d'Imprese quello di tutte le raggruppande/te o consorziate, fatta salva l'esistenza di mandato speciale nei confronti di singola Ditta), **e il numero di lotto/lotti per il quale/i viene presentata l'offerta di gara**):

1. **offerta economica**, redatta sul modello **Allegato "A"** al presente Capitolato, in carta legale o resa legale, secondo le modalità riportate all'art. 12 del presente Capitolato, racchiusa in apposita busta, sigillata con ceralacca e/o a nastro adesivo trasparente "scotch", controfirmata sui lembi di chiusura. **In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere presentate distinte offerte economiche, in plichi separati, all'esterno dei quali dovrà essere specificato il lotto per**

il quale si presenta relativa offerta, pena l'esclusione della Ditta dalle fasi successive di gara.

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, le Imprese offerenti dovranno allegare all'offerta economica, a pena d'esclusione, le giustificazioni preventive di cui all'art. 87 del citato D. Lgs. n. 163/2006, come da apposito spazio a ciò riservato nel succitato modulo offerta;

2. **copia del Capitolato e suoi allegati** firmata in ogni pagina per accettazione dall'Impresa concorrente o, nel caso di R.T.I./Consorzio, dalle tutte le singole Imprese raggruppate/consorziate;
3. **dichiarazione sostitutiva, redatta secondo le forme previste dal D.P.R. N. 445/2000 secondo il modello allegato n. 3 al presente Capitolato**, firmata dall'Impresa concorrente o, nel caso di R.T.I./Consorzio, dalle tutte le singole Imprese raggruppate/consorziate, contenente istanza di partecipazione ed attestazioni in merito al possesso di requisiti, circostanze e situazioni della/e Società;
4. **cauzione provvisoria** rilasciata nelle forme previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, come di seguito quantificata per singolo lotto:
 - lotto n. 1:** Euro 40.092,57 (diconsi Euro QuarantamilaNovantadue/57);
 - lotto n. 2:** Euro 6.340,37 (diconsi Euro SeimilaTrecentoquaranta/37);
 - lotto n. 3:** Euro 3.992,77 (diconsi Euro TremilaNovecentonovantadue/77);
 - lotto n. 4:** Euro 12.618,22 (diconsi Euro DodicimilaSeicentodiciotto/22);
 - lotto n. 5:** Euro 106.616,68 (diconsi Euro CentoSeimilaSeicentosedici/68);
5. **impegno di un fideiussore**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione;
6. **ricevuta versamento contributo C.I.G. 005066848D; importo Ditta Euro 100,00.**
 Il pagamento della soprascritta contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:
 - 1) mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta dovrà allegare, all'offerta di gara, **a pena di esclusione**, copia della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;
 - 2) mediante versamento sul c.c.p. n° 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL.", Via di Ripetta n° 246 – 00186 ROMA (C.F. 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale; **in tal caso la causale del versamento dovrà riportare esclusivamente il C.F. del partecipante e il C.I.G. che identifica la procedura.**
 La ricevuta di versamento, effettuato secondo le soprascritte modalità 1) e 2) tra loro alternative, dovrà essere allegata, **a pena d'esclusione**, all'offerta di gara, in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione di cui ai punti 4 e 5, rispettivamente cauzione provvisoria e impegno di un fideiussore, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, in maniera distinta e separata.

Il deposito cauzionale provvisorio potrà essere prestato in maniera cumulativa con riferimento a quelle Ditte che intendano partecipare a più lotti di gara; in tal caso dovrà essere evidenziato, da parte della Ditta concorrente, che il deposito cauzionale provvisorio è cumulativo e relativo ai lotti per i quali si presenta offerta. Così come previsto dall'art. 75, comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006 la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della S.A.

La documentazione di gara di cui al succitato punto 6 e le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, **a pena d'esclusione**, da **fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità**.

Oltre i termini di scadenza per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di precedente offerta.

Sono ammesse a presentare offerta alla presente gara anche i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa ed i Consorzi. In tal caso, la documentazione di cui sopra, punti 2 e 3, dovrà essere presentata da ciascuna delle Imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio, unitamente alla restante documentazione prodotta dalla Ditta designata capogruppo e all'offerta economica congiunta che dovrà essere presentata dall'Impresa designata capogruppo, e sottoscritta da tutte le Imprese, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina di cui agli articoli nn. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'omessa presentazione, anche parziale, della documentazione richiesta ed indicata nei soprascritti punti da 1) a 6) o la presentazione della stessa in modo difforme rispetto a quanto richiesto, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

L'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano procederà, secondo quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, ai controlli in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai soggetti dallo stesso articolo contemplati.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si fa espresso riferimento alle norme di cui al D. Lgs. n. 163/2006 e alla restante disciplina regolante la materia.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto d'aggiudicazione, comprese le spese di bollo e registrazione, ad eccezione dell'Iva, saranno interamente a carico della Ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva, infine, di dar luogo o meno all'aggiudicazione della presente gara, per singolo lotto, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea ed economicamente congrua.

Art. 3) C.I.G. (Codice Identificativo Gara) e contributo di partecipazione alla gara

Il **C.I.G.** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente procedura dal sistema SIMOG, da indicare in sede di versamento del contributo di partecipazione alla gara, è il seguente: **005066848D**.

Ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005 e della Deliberazione in data 10 gennaio 2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, le Ditte partecipanti sono obbligate al pagamento del contributo di partecipazione alle gare.

Il contributo a carico dell'Impresa partecipante alla presente gara è pari ad Euro 100,00.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le modalità indicate all'art. 2, punto 6 del presente capitolato.

Secondo le modalità operative indicate dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture le imprese che effettuano il versamento presso gli uffici postali devono comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione on-line all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

Si rappresenta che la Stazione Appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in oggetto.

Art. 4) Modalità d'esecuzione servizio di Vigilanza armata presso Presidi vari dell'Azienda

Il servizio di vigilanza armata di cui ai Lotti dal n. 1 al n. 4, dovrà essere effettuato presso i Presidi di cui all'allegato 1) al presente Capitolato secondo gli orari ed il calendario ivi specificati. Durante l'orario di servizio, il Personale addetto dovrà effettuare un accurato controllo degli ingressi e la sorveglianza del pubblico filtrando l'accesso alle Unità Operative, agli Uffici e Servizi interni

solo negli orari stabiliti. Durante l'orario di servizio il Personale addetto dovrà svolgere le seguenti principali attività quali:

- apertura e chiusura locali
- portineria
- ricevimento visitatori, controllo e ispezione accessi
- controllo apertura e chiusura porte e finestre
- ispezione, a seguito di chiusura, di porte, cancelli e ogni altro accesso ai locali
- regolazione afflusso vetture ai parcheggi immobili Azienda
- centralino
- spegnimento di luci e apparecchi illuminanti
- attivazione e disattivazione impianti di condizionamento comprese le elementari manovre necessarie alla riattivazione degli stessi qualora andassero in blocco
- controllo e spegnimento di attrezzature d'ufficio, salvo diverse disposizioni da parte degli uffici interessati
- controllo e chiusura rubinetti
- controllo e primo intervento in caso d'eventuali incendi, allagamenti o altre similari situazioni d'emergenza. Se la natura dell'evento lo dovesse richiedere, il personale addetto dovrà provvedere a dare immediata comunicazione alle autorità competenti per l'effettuazione degli interventi (Vigili del Fuoco, Polizia, Carabinieri, ENEL, ecc.).

Non è ammesso il subappalto del servizio a terzi.

Il Personale addetto al servizio di vigilanza dovrà:

- indossare un abbigliamento adeguato e riconoscibile ai terzi;
- esprimersi correttamente nella lingua italiana;
- mostrare sempre la massima disponibilità;
- indirizzare gli utenti presso i vari servizi/uffici/reparti/persone di competenza;
- evitare che gli utenti possano accedere a luoghi non autorizzati;
- attendere che dopo la chiusura tutti i visitatori/dipendenti siano usciti dai locali;
- provvedere alla chiusura dei locali al termine degli orari convenuti provvedendo all'attivazione degli eventuali sistemi di allarme e sorveglianza ivi installati.

Tutte le spese e gli oneri eventualmente sostenuti dalla Ditta appaltatrice nell'espletamento delle attività come sopradescritte, saranno considerati interamente a carico della stessa.

Art. 5) Sistemi di tele allarme

Presso i Presidi vari di cui ali Lotti dal n. 1 al n. 4, il servizio di vigilanza armata dovrà essere effettuato con l'ausilio di un sistema computerizzato di rilevamento allarmi situato nella centrale operativa sede della Ditta concorrente. Tale sistema dovrà riconoscere le diverse unità periferiche installate ciascuna presso i Presidi di pertinenza dell'Azienda U.S.L. N. 5 di cui all'allegato 1 al presente Capitolato.

La centrale operativa dotata di sistema computerizzato di rilevamento allarmi dovrà essere collegata con ciascuna delle centraline di rilevamento installate. Tale sistema operante 24 ore su 24 dovrà garantire una sicurezza pressoché totale in quanto le segnalazioni d'allarme dovranno essere trasmesse immediatamente alla centrale operativa dell'appaltatore. Questo deve assicurare prontamente, entro il tempo massimo di trenta minuti dal momento del ricevimento dell'allarme da parte della centrale operativa, l'intervento di una pattuglia radio mobile di pronto intervento nel Presidio oggetto del segnalato allarme. Contestualmente, se necessario, dovrà provvedersi alla chiamata delle competenti autorità di pubblica sicurezza.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad installare in ciascun Presidio vigilato i prescritti impianti di rilevamento allarme. Tali impianti, costituiti dalla centralina periferica di rilevamento, sensori, collegamenti, cablaggi, materiali e quant'altro necessario per attivare il servizio di teleallarme, dovranno essere installati a cura della Ditta nel rispetto delle norme CEI.

La Ditta aggiudicataria è responsabile di eventuali danni, di qualsiasi natura, che dovessero manifestarsi in seguito all'installazione degli impianti senza che siano state adottate tutte le misure di sicurezza previste dalle Leggi vigenti. Gli impianti installati dovranno garantire il controllo anti-intrusione, anti-furto, anti-rapina, il rilevamento dei principi d'incendio, d'allagamento e di fughe di gas. Ugualmente a carico della Ditta é la manutenzione e la gestione dei suddetti impianti la cui funzionalità dovrà essere garantita per tutto il periodo di

vigenza contrattuale. Le centraline di rilevamento installate dovranno garantire la gestione di tutti i sensori collegati. Il numero e la tipologia dei suddetti sensori verrà stabilito dalla Ditta aggiudicataria. Gli stessi dovranno essere comunque in numero sufficiente da scongiurare qualsiasi tipo di intrusione da parte di soggetti estranei e garantire che l'espletamento dell'attività istituzionale venga effettuato nella più totale sicurezza.

Alla scadenza contrattuale, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla rimozione degli impianti e alla rimessa in pristino dei locali.

Art. 6) Termini per l'installazione dei sistemi di tele allarme

L'installazione degli impianti di tele allarme dovrà essere effettuata entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione. I locali del SERT di Oristano e del Poliambulatorio di Terralba (Or) sono già dotati di un proprio impianto d'allarme.

Art. 7) P.O. "San Martino" di Oristano

Presso il Presidio Ospedaliero "San Martino" di Oristano il servizio di vigilanza armata dovrà essere espletato, oltre che mediante guardia fissa armata, anche mediante un sistema di telecamere a circuito chiuso da collegarsi ad un video situato presso la portineria del medesimo P.O. .

Le telecamere dovranno essere installate in numero di otto unità nei punti a rischio individuati di concerto con il Responsabile del Settore Tecnico del P.O. "San Martino" di Oristano. Le telecamere dovranno essere utilizzate con la sola ed esclusiva finalità di garantire il corretto espletamento del servizio di vigilanza finalizzato a garantire la sicurezza e l'incolumità del Personale ospedaliero e dell'utenza, escludendo, pertanto, qualsiasi altra diversa modalità d'impiego o uso improprio di siffatto strumento.

Nello stesso Presidio dovrà inoltre essere garantita la presenza d'impianti di tele allarme nelle 24 ore in numero non inferiore a dieci.

Art. 8) Servizio a richiesta di scorta e trasporto valori leggeri

Su richiesta dell'Azienda U.S.L., tramite le Direzioni amministrative dei PP.OO. di Oristano, Ghilarza e Bosa, dei Poliambulatori di Oristano e Terralba e/o eventuali altre strutture aziendali, le Ditte risultate aggiudicatrici per singolo lotto di gara dovranno eseguire il servizio di scorta e trasporto valori leggeri sino a Euro 25.800,00, dalle sedi di cui sopra a quella del Tesoriere aziendale o altra sede all'uopo individuata dall'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano.

La remunerazione del presente servizio avverrà sulla base del prezzo orario (ora/macchina) proposto dalla Ditta aggiudicataria per singolo lotto, così come riportato nel modulo offerta (allegato A al presente capitolato), il cui valore non verrà computato nel determinare quello di aggiudicazione di ogni singolo lotto di gara.

La Ditta risultata aggiudicataria dovrà provvedere ad emettere distinta fatturazione in ordine alle prestazioni contemplate dal presente articolo; inoltre, le relative fatture potranno essere poste in liquidazione soltanto se, a cura esclusiva della Ditta, le stesse risulteranno corredate da idoneo visto della competente Direzione amministrativa di Presidio, corredato da apposita attestazione di regolare esecuzione della prestazione.

Art. 9) Modalità d'esecuzione servizio vigilanza armata presso i punti di guardia medica

Il servizio di vigilanza armata di cui al Lotto n. 5 (punti di guardia medica), dovrà essere effettuato presso n. 24 punti di continuità assistenziale insistenti presso i Distretti di Oristano (n. 12 punti), Ghilarza (n. 5 punti), Ales (n. 6 punti) e Bosa (n. 1 punto), così come analiticamente riportati nell'allegato 2) al presente Capitolato, per un numero presuntivo di n. 360 ore mensili per ciascun punto di guardia medica, sulla base di un orario giornaliero di n. 12 ore comprese tra le ore 20.00 e le ore 8.00 del giorno successivo. Il servizio comprende il piantonamento, la guardia armata e la vigilanza dei succitati punti di guardia medica, anche ai fini della tutela dell'incolumità delle persone.

Negli orari d'espletamento del servizio le guardie giurate dovranno indossare idonea divisa con apposizione sulla stessa di distintivo della Ditta/Impresa abilitata all'esercizio del servizio di vigilanza armata e di cartellino individuale che evidenzia qualifica e nominativo del soggetto portatore. Non è ammesso il subappalto del servizio a terzi.

Si precisa che il servizio di vigilanza armata oggetto del lotto n. 5 di gara potrebbe subire

modificazioni, anche sostanziali, per effetto di sopravvenute normative nazionali e/o regionali ovvero di sopravvenuti atti di riorganizzazione aziendale del servizio di Guardia Medica.

Le modifiche di cui sopra, pur essendo allo stato attuale solamente eventuali, potrebbero in futuro rivestire carattere talmente essenziale da determinare la drastica riduzione delle prestazioni finanche alla soppressione delle stesse; in tal caso la Ditta aggiudicataria non potrà addurre alcuna eccezione in merito mentre avrà la facoltà di sciogliersi dal vincolo contrattuale.

Art. 10) Natura, criteri d'aggiudicazione e durata

L'appalto in oggetto, relativo alla fornitura del servizio di vigilanza e teleallarme (Lotti dal n. 1 al n. 4), presso Presidi vari dei Distretti di Oristano, Ghilarza, Ales e Territorio di Bosa (presidi analiticamente indicati nell'allegato 1 al presente capitolato) e il servizio di vigilanza armata (Lotto n. 5) presso n. 24 punti di guardia medica (rappresentati nell'allegato 2 al presente Capitolato di gara), avverrà per singolo lotto d'aggiudicazione. **Il criterio d'aggiudicazione, per singolo lotto, è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006.**

Il presente appalto avrà la durata di anni tre, decorrente dalla data di stipula del contratto.

Art. 11) Personale dipendente Ditte appaltatrici

Per assicurare le prestazioni contrattuali la Ditta aggiudicataria si avvarrà di proprio Personale qualificato che impiegherà sotto la propria esclusiva responsabilità, designando un Dipendente quale referente con l'Azienda committente. Nell'espletamento delle attività di vigilanza armata la Ditta risultata aggiudicataria dovrà utilizzare soltanto Personale regolarmente assunto, preventivamente assicurato presso i competenti Istituti Previdenziali per gli infortuni sul lavoro, l'invalidità e la vecchiaia. Per il Personale addetto dovrà essere dimostrato il possesso della prescritta licenza di guardia particolare giurata e, durante l'orario di lavoro dovrà indossare l'uniforme, essere munito di pistola, portare ben visibile il tesserino o altro contrassegno di riconoscimento della Ditta d'appartenenza. Durante la permanenza nei locali dell'Azienda, il Personale addetto dovrà mantenere un contegno irreprensibile sia nei confronti del Personale dell'Azienda che nei confronti del pubblico che accede ai vari Presidi. L'organico del Personale dovrà essere costituito da un numero di addetti (guardie giurate) sufficiente ad assicurare la regolarità e continuità del servizio. La Ditta aggiudicataria dovrà, altresì, fornire l'elenco nominativo del Personale dipendente con specificazione della qualifica professionale di ciascun addetto.

Art. 12) Determinazione del prezzo e relativa offerta

Dovrà essere presentata **offerta economica per singolo lotto d'aggiudicazione.**

Nella formulazione dell'offerta, la Ditta concorrente, dovrà indicare, per singolo lotto, il **costo unitario offerto (orario/mensile)** (Iva esclusa), espresso con arrotondamento al centesimo di euro (es. Euro x,xx) per i seguenti servizi:

1. **servizio di vigilanza armata** da effettuarsi presso i Presidi vari del Distretto di Oristano, Ghilarza, Ales e Territorio di Bosa (Lotti dal n. 1 al n. 4) e presso i n. 24 punti di guardia medica (Lotto n. 5) **rispetto al prezzo base fissato in Euro 18.50+ IVA; il costo orario del servizio di guardia fissa armata potrà essere inferiore al valore minimo della forbice tariffaria prefettizia, al momento in vigore;**
2. **servizio di teleallarme** per i Presidi di cui ai Lotti dal n. 1 al n. 4 (allegato n. 1 al presente capitolato), il costo mensile **rispetto al prezzo base fissato in Euro 47,00+IVA;** **il costo mensile del servizio di teleallarme potrà essere inferiore al valore minimo della forbice tariffaria prefettizia, al momento in vigore;**

Per il **servizio di scorta e trasporto valori leggeri sino a Euro 25.800,00**, Distretti di Oristano (lotto n. 1), Ghilarza (lotto n. 2), Ales (lotto n. 3) e Territorio di Bosa (lotto n. 4) dovrà essere proposto il **prezzo per ora/macchina rispetto al prezzo base fissato in Euro 63,65 + IVA, il cui prezzo potrà, anch'esso, essere inferiore al valore minimo della forbice tariffaria prefettizia, al momento in vigore.**

L'offerta economica, per singolo lotto di aggiudicazione, dovrà essere redatta, a pena d'esclusione, secondo lo schema di cui all'allegato A al presente capitolato (comprensivo dello spazio riservato all'analisi giustificativa dei prezzi), essere contenuta in busta non trasparente, sigillata a ceralacca e/o a nastro adesivo trasparente "scotch", controfirmata sui lembi di chiusura, nella cui busta non dovrà essere inserito alcun altro documento. L'offerta dovrà inoltre essere firmata, per esteso, dal Titolare, Legale Rappresentante o suo delegato, dell'Impresa concorrente. In caso di R.T.I. l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Rappresentanti di tutte le Ditte temporaneamente raggruppate.

L'Azienda U.S.L. provvederà, non prima dello scadere della prima annualità contrattuale e su istanza della Ditta, alla revisione del prezzo aggiudicato, per singolo lotto d'aggiudicazione, conformemente a quanto disposto dall'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 13) Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata ai sensi degli artt. 81 e 82 del D. Lgs. n. 163/2006, per singolo lotto d'aggiudicazione, in favore della Ditta che avrà proposto il prezzo più basso (Iva esclusa).

Per i lotti dal n. 1 al n. 4 il prezzo più basso sarà determinato dalla sommatoria del costo orario del servizio di guardia fissa armata e del costo mensile del servizio di teleallarme; per il lotto n. 5 il prezzo più basso sarà determinato dal solo costo orario relativo al servizio di guardia fissa armata.

Risulterà aggiudicataria per singolo lotto d'aggiudicazione, la Ditta che avrà offerto il prezzo più basso, come sopra determinato. L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea ed economicamente congrua.

In caso di parità di prezzo offerto da due o più Ditte si procederà al sorteggio delle relative offerte ai sensi dell'art. 77, R.D. 23.05.1924, n. 827 e ss.mm.ii..

Art. 14) Coperture assicurative

Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che derivassero a persone o a cose in pendenza dei servizi oggetto del presente Capitolato deve intendersi a carico dell'Appaltatore sollevando, in tal modo, l'Azienda U.S.L. da ogni responsabilità. Per la copertura degli eventuali danni di cui sopra la Ditta risultata aggiudicataria del presente appalto, dovrà stipulare, per il periodo di vigenza contrattuale e con riferimento ad ogni singolo lotto d'aggiudicazione, una polizza di responsabilità civile per un massimale unico di Euro 1.000.000,00 per sinistro e senza limiti al numero di sinistri e al massimale annuo per danni, con esclusione di franchigie (in caso contrario con dichiarazione di assunzione dell'onere della franchigia a carico dell'Appaltatore) .

Tali polizze dovranno essere presentate all'atto di stipula del contratto.

Art. 15) Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, la Ditta risultata aggiudicataria dovrà inoltre costituire idonea cauazione, nelle forme di Legge, conformemente a quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 16) Obblighi della Ditta Appaltatrice

La Ditta aggiudicataria applicherà integralmente ai propri addetti (e se Cooperative anche verso i soci), i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di categoria e s'obbligherà ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro nazionali e locali al momento vigenti e in vigore nel periodo corrispondente alla durata del presente appalto, compreso l'eventuale periodo di rinnovo.

Con riferimento al Lotto n. 5 di gara (Servizio di vigilanza armata presso n. 24 punti di continuità assistenziale), oltre a quanto già espresso all'art. 9 del presente capitolato, la Ditta s'impegna ad accettare, alle medesime o più favorevoli condizioni per l'Azienda, la possibilità d'estendere il servizio in oggetto ai punti di continuità assistenziale di guardia turistica, per periodi di tempo limitati non eccedenti, comunque, i termini di scadenza del presente appalto.

Sono a totale carico della Ditta aggiudicataria le assicurazioni sociali, quelle contro gli

infortuni sul lavoro e tutti indistintamente gli oneri derivanti da obblighi inerenti ai contratti di lavoro, nonché alle imposte e alle tasse comunque derivanti dall'assunzione del servizio oggetto del presente appalto.

L'Azienda è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dall'Impresa aggiudicataria del servizio nei confronti di persone, dipendenti o terzi, o cose.

L'Azienda non potrà in ogni caso essere chiamata a rispondere con i terzi di rapporti instaurati dalla Ditta appaltatrice in dipendenza dell'attività di cui al presente Capitolato. E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di segnalare immediatamente all'Azienda, per il tramite del Servizio Acquisti, circostanze e fatti rilevanti nell'espletamento dei propri compiti che possano obiettivamente pregiudicare o impedire il regolare adempimento del servizio.

L'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano si riserva la possibilità di effettuare, durante il periodo di vigenza contrattuale, verifiche e controlli.

Art. 17) Modifiche servizio

Oltre a quanto già espresso all'art. 9 del presente capitolato, L'Azienda si riserva il diritto, in base alle proprie esigenze, di apportare modifiche diminuendo e/o incrementando i servizi già disposti, sulla base di proprie esigenze e/o di disposizioni di legge che intervengano in tal senso, anche per brevi e limitati periodi, senza che la Ditta risultata aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna. Resta inteso che qualsiasi altro servizio richiesto, dovrà essere eseguito agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nell'atto d'aggiudicazione, salvo quanto disposto dall'ultimo comma del precedente art. 12 (aggiornamento e revisione prezzi).

Art. 18) Pagamenti e fatturazioni

Il pagamento dei corrispettivi avverrà nel termine di 90 giorni dal ricevimento delle fatture, emesse mensilmente, con dettagliata indicazione dei servizi effettuati. Per ciascun mese dovranno essere fatturate solo ed esclusivamente le ore di servizio effettivamente svolte. Le fatture dovranno essere viste, per regolarità di prestazione resa, dalle competenti Direzioni amministrative per presidio.

Art. 19) Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, comprese le spese di bollo e di registrazione, ad eccezione dell'I.V.A., sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 20) Inadempimenti e penalità

La Ditta aggiudicataria è responsabile degli eventuali disagi e disservizi causati nell'espletamento delle attività di vigilanza e teleallarme.

In caso di irregolare e/o mancata resa, anche parziale, delle prestazioni analiticamente descritte all'art. 4 del presente Capitolato, l'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano provvederà ad inoltrare reclamo scritto specificando le difformità rilevate con esclusione delle cause di forza maggiore, il cui onere probatorio resta in capo all'Appaltatore. Le difformità e le inosservanze prestazionali rimaste ingiustificate, comporteranno l'applicazione di una penale giornaliera di Euro 250,00 previa contestazione dell'addebito e fatto salvo il risarcimento del maggior danno che può derivare all'Azienda U.S.L.. La Ditta non potrà vantare la causa di forza maggiore se la stessa è imputabile a ragioni tecnico-organizzative del servizio secondo valutazioni insindacabili dell'Azienda U.S.L.. Le penalità saranno comunicate all'Impresa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro provvedimento giudiziale. L'ammontare delle penalità sarà addebitato sui crediti della Ditta per somministrazioni già rese. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità verrà addebitato sulla cauzione.

Art. 21) Risoluzione

In caso di ripetute inosservanze anche di uno solo degli obblighi contrattuali, l'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano potrà risolvere anticipatamente il contratto senza alcun indennizzo, onere o danno in

favore della Ditta aggiudicataria salvo comunque il risarcimento del maggior danno a favore dell'Azienda U.S.L. rispetto alla cauzione che in tal caso verrà incamerata. L'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, in qualsiasi momento dell'esecuzione, può risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1671 C.C. rendendo indenne la Ditta aggiudicataria delle spese sostenute e del mancato guadagno.

Il contratto potrà essere parimenti risolto in caso di cessazione dell'attività, di concordato preventivo o fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria.

Altri casi di risoluzione sono previsti dall'art. 23 del Capitolato Generale d'Oneri.

Art. 22) Chiarimenti

Le Imprese concorrenti hanno facoltà di richiedere in forma scritta chiarimenti circa la documentazione inerente alla presente gara entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/08/2007;

entro il giorno 28/08/2007 questa Azienda procederà a pubblicare sul proprio sito web: www.asl.oristano.it, o mediante altro mezzo, gli estremi delle istanze di chiarimento pervenute con i relativi riscontri.

Art. 23) Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Capitolato speciale si fa riferimento alle norme di Legge vigenti in materia (D. Lgs. n. 163/2006), al Capitolato Generale d'Appalto per le forniture dell'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, e alle disposizioni contenute nella Legge e nel Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e Contabilità generale dello Stato (R.D. 18.11.1923, N. 2440, R.D. 23.5.1924, N. 827 e ss.mm.ii.).

Art. 24) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di Legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda Sanitaria, le Ditte che risulteranno aggiudicatrici del presente appalto, per singolo lotto, si conformeranno a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Titolare del trattamento dei dati inerenti alla presente procedura di gara è l'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano, mentre *responsabile del trattamento* è la Ditta aggiudicataria per singolo lotto d'aggiudicazione.

Ai sensi del citato D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il sottoscritto firmatario dell'offerta di gara, in qualità di Titolare, Rappresentante Legale o suo delegato

autorizza

l'utilizzazione dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai contro interessati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n. 2, lett. C) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. del 14.05.1999.

Firma del Dichiarante

AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Allegato N. 1) al Capitolato Speciale d'Appalto

<u>LOTTO N. 1: SERVIZIO VIGILANZA ARMATA e SERVIZIO DI TELE ALLARME</u> <u>DISTRETTO DI ORISTANO</u>		
PRESIDIO	TELE ALLARME	VIGILANZA ARMATA
Presidio Ospedaliero "San Martino" Oristano Via Rockfeller, Oristano	24 ore su 24	-05,30-07,00/20,00-22,30 tutti i giorni feriali, la domenica e i festivi apertura /chiusura cancello ingresso parcheggio vigilanza area adiacente ingresso nuova ala -8,00-24,00/24,00-08,00 alla sbarra d'ingresso tutti i giorni feriali, la domenica e i festivi -15,00-20,00 presso gli ascensori in prossimità ingresso principale tutti i giorni feriali, la domenica e i festivi -20,00-22,00 controllo piazzali, ingressi e ronda in tutte le aree esterne e presso tutte le UU.OO. -15,00-20,00 nuova ala U.O. Pediatria -scorta valori 4 gg. alla settimana per 30 minuti al giorno
Sede Legale Via Carducci, Oristano	24 ore su 24	-07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì -07,00 - 14,30 il sabato
Poliambulatorio Oristano Via Michele Pira, Oristano	24 ore su 24	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato
Ser.T. Oristano Via Michele Pira, Oristano	24 ore su 24 Presidio dotato di proprio impianto d'allarme	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato
Vecchio Ospedale "San Martino" Piazza San Martino, Oristano	24 ore su 24	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato
Sede Servizi vari Via Cagliari, 250 Oristano	24 ore su 24	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato
Poliambulatorio Terralba Via Rio Mogoro, Terralba	24 ore su 24 Presidio dotato di proprio impianto d'allarme	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato

AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Allegato N. 1) al Capitolato Speciale d'Appalto

**LOTTO N. 2: SERVIZIO VIGILANZA ARMATA e SERVIZIO DI TELE ALLARME
DISTRETTO DI GHILARZA**

PRESIDIO	TELE ALLARME	VIGILANZA ARMATA
Presidio Ospedaliero Ghilarza "G.P. Delogu" Corso Umberto, Ghilarza	24 ore su 24	19,00-08,00 tutti i giorni della settimana
Poliambulatorio Ghilarza Corso Umberto, Ghilarza	24 ore su 24	- 07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì - 07,00 -14,30 il sabato
Sede amministrativa Distretto di Ghilarza Corso Umberto, Ghilarza	24 ore su 24	-07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì -07,00 - 14,30 il sabato

AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Allegato N. 1) al Capitolato Speciale d'Appalto

LOTTO N. 3: SERVIZIO VIGILANZA ARMATA e SERVIZIO DI TELE ALLARME
DISTRETTO DI ALES

PRESIDIO	TELE ALLARME	VIGILANZA ARMATA
Poliambulatorio Ales Via IV Novembre, Ales	24 ore su 24	-07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì
Nuovo Poliambulatorio e Sede amministrativa Via IV Novembre, Ales	24 ore su 24	-15,00 - 20,00 il lunedì -14,00 - 20,00 dal martedì al venerdì

AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Allegato N. 1) al Capitolato Speciale d'Appalto

**LOTTO N. 4: SERVIZIO VIGILANZA ARMATA e SERVIZIO DI TELE ALLARME
TERRITORIO DI BOSA**

PRESIDIO	TELE ALLARME	VIGILANZA ARMATA
Presidio Ospedaliero "A.G. Mastino" Bosa Via Pischedda, Bosa	24 ore su 24	24 ore su 24 tutti i giorni della settimana
Servizi territoriali Bosa (Consultorio, Igiene Pubblica, Servizio veterinario, Riabilitazione, ecc.) Via Amsicora, 1 Bosa	24 ore su 24	-07,00 - 20,00 dal lunedì al venerdì N.B.: il programma mensile di attività sarà predisposto di comune accordo tra la Direzione amministrativa e la Direzione sanitaria del P.O. di Bosa.

AZIENDA U.S.L. N. 5 ORISTANO

Allegato N. 2) al Capitolato Speciale d'Appalto

**LOTTO N. 5: SERVIZIO VIGILANZA ARMATA
PUNTI DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE
DISTRETTI DI ORISTANO, GHILARZA, ALES e TERRITORIO di BOSA**

DISTRETTO DI ORISTANO

N. 12 punti di continuità assistenziale (Guardie mediche):

1. Arborea	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
2. Cabras	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
3. Marrubiu	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
4. Milis	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
5. Narbolia	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
6. Riola Sardo	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
7. Samugheo	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
8. Simaxis	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
9. Solarussa	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
10. Terralba	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
11. Uras	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
12. Villaurbana	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo

DISTRETTO DI GHILARZA

N. 05 punti di continuità assistenziale (Guardie mediche):

1. Ardauli	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
2. Cuglieri	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
3. Fordongianus	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
4. Sedilo	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
5. Seneghe	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo

DISTRETTO DI ALES

N. 06 punti di continuità assistenziale (Guardie mediche):

1. Ales	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
2. Baressa	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
3. Mogoro	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
4. Usellus	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
5. Villa S. Antonio	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
6. Laconi	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo

TERRITORIO DI BOSA

N. 01 punti di continuità assistenziale (Guardie mediche):

1. Sumi	dalle ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno successivo
----------------	---